Protokoll der Sitzung des Kirchengemeinderates am 07.03.2023 um 19:30 Uhr im Gemeindehaus der Elisabethkirche

Teilnehmende: R. Bäns, F. Breitenstein, C. Ihlenfeldt, T. Jacobs, M. Melzer, J. Pape
J. Plagmann, M. Reiß, I. Sander, U. Schumacher
Verspätet:
Abgesagt: J. de Jager, A. Hummel, U. Loose, S. Möller-Fiedler, S. Wilts
Gäste im März KGR: Frau Roschewski

TOP	Öffentlicher Teil	Notiz
	Andacht: Ihlenfeld **Feststellung der Beschlussfähigkeit**	
1	**Veränderung der Tagesordnung** **TOP 14.12 wird vorgezogen, weil hierzu Frau Roschewski zu Gast ist.** **Die TOPs 13.1, 14.1 und 14.8 werden gestrichen, weil es keine neuen Informationen gibt.** **TOP 12 wird ergänzt durch drei Punkte:** **TOP 12.1 Kirchenmusik CK** **TOP 12.2 Bitte um Meinungsbild zu einem Projekt von Herrn Pape** **TOP 12.3 Hinweis auf aktuellen Redaktionsschluss des Gemeindebriefes** **Der KGR beschließt die geänderte Tagesordnung wie oben beschrieben.** **Beschluss: Einstimmig beschlossen.**	
2	**Bauangelegenheiten** 2.1 Christuskirche: Lüftung; Beschluss **Der KGR beschließt, die Maßnahme gemäß des Architektenbüros Knaack & Prell mit Schreiben vom 16.02.2023 umzusetzen.** **Beschluss: Einstimmig beschlossen.**	
3	**Finanzen** 3.1 Haushaltsplan 2023; Info vom Treffen Arbeitsgruppe mit Frau Kastner (Finanzen KK) am 22.02.; weiteres Vorgehen Herr Ihlenfeld und Herr Schumacher berichten davon, dass sich der AK Defizit die Kostenstellen noch einmal genau angeschaut habe. Das	

	Defizit konnte um ca. 55.000 € gesenkt werden. Da die Kostenstellenverantwortlichen nicht gefragt worden sind, wurde auf Veranlassung von Herrn de Jager die Vorsitzende des Finanzausschusses, Frau Hansen, heute gebeten, alle Hauptamtlichen anzuschreiben und bis zum 26.3. rück zu melden, falls sie Einwände haben. Der KGR diskutiert dies und kommt zu dem Schluss, dass bei der zukünftigen Erstellung des Haushaltsplanes ein deutlich besserer Dialog mit den Kostenstellenverantwortlichen stattfinden muss, was aber nicht Bestandteil des Auftrags an den AK Defizit gewesen war. Da die Handlungsfähigkeit der Gemeinde aber wichtig sei, stellt Herr Jacobs den Antrag, den vorliegenden Haushalt zu beschließen. **Der KGR beschließt nach § 21 Nr. 9 in Verbindung mit § 65 KGO:** **-den Haushaltsplan in der Fassung vom 06.03.2023** **Der Haushaltsplan besteht aus:** **a. Ergebnisplan mit einem (+)Jahresüberschuss/ (-)Jahresfehlbetrag von – 129.950 €** **b. Kapitalflussplan mit einem Volumen von 0 €** **c. Investitions- und Finanzierungsplan mit einem Volumen von 0 €** **d. Den Stellenplan in der Fassung vom 03.11.2022** **Der KGR nimmt nachfolgende Anlagen nach § 3 KRHhFVO zur Kenntnis:** **Die Übersicht über den voraussichtlichen Stand zu Beginn und Ende des Haushaltsjahres** **in der Fassung vom 06.03.2023** **a. der langfristigen Verbindlichkeiten aus Anleihen, Darlehensaufnahmen und Rechtsgeschäften, die Darlehensaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen,** **b. der Rücklagen und der finanzgedeckten Sonderposten sowie** **c. der Verpflichtungsermächtigungen** **Der KGR bescheinigt, dass der Haushaltsplan entsprechend der geltenden Vorschriften alle im Haushaltsjahr:** **-zu erwartenden Erträge und Aufwendungen im Ergebnisplan,** **-voraussichtlichen Finanzmittelzu- und –abflüsse im Kapitalflussplan,** **-für die notwendigen Investitionen und deren Finanzierung verbundenen Haushaltsmittel,** **enthält.** **Beschluss: Mehrheitlich beschlossen bei zwei Gegenstimmen und zwei Enthaltungen.**	

	Außerdem wird Frau Hansen von Herrn Breitenstein in Kenntnis darüber gesetzt, dass der Haushalt so beschlossen wurde. Ferner wird sie gebeten, die o. g. Mail nicht zu schreiben. Für das kommende Jahr ist eine rechtzeitige Planung und eine gute Kommunikation mit den Kostenstellenverantwortlichen wichtig, die auch das Blatt mit der Zeitreihe erhalten sollen, um Entwicklungen besser nachvollziehen zu können. Außerdem muss der Haushaltsplan für alle gut lesbar sein.	
4	**Verwaltung** 4.1 Digitalisierung unserer Gemeinde, Info Die Synode hat Ende Februar getagt und die Kirchengesetzgebung für die verbindliche Einführung von Microsoft 365 für Kirchengemeinden, Kirchenkreis und Landeskirche beschlossen.	
5	**Gottesdienst**	
6	**Kirchenmusik**	
7	**Öffentlichkeitsarbeit**	
8	**Jugendarbeit**	
9	**Ausschuss-/Gremienarbeit, Synode** 9.1 Kirche hoch3 Hörgensweg; April KGR dort, Gäste: Propst Dr. Melzer, Frau Helms; Ab 19.00 Uhr: Führung durch das Quartier durch Herrn Loose Die drei Säulen von Kirche³ stellen sich zu einem späteren Zeitpunkt vor, um der Vorstellung ausreichend Zeit einzuräumen. 9.2 KGR Tag: 04.03., 9.30 – ca 16.30 Uhr; KGR Außentagung: 21.-22.04., Leitung: Frau Denecke; März VA: Gäste: Frau Denecke, Herr Plagmann, Herr Schumacher zur Vorbereitung KGR WE Die Visionsabfrage wurde zusammengetragen und die Power Point Präsentation von Herrn Plagmann an alle KGR Mitglieder geschickt. S. 16/17 gilt als Grundlage für das April KGR Wochenende. 9.3 Ausschüsse: Besetzungen, Geschäftsordnungen; KGR Beschluss; Geschäftsordnungen der Ausschüsse Finanzen, Jugend, Senioren und Öffentlichkeitsarbeit; KGR Beschluss Ausschuss für Öffentlichkeitsarbeit: weitere Mitglieder: Edith Fischer, Annette Güldener, Heike Zacharias; KGR Beschluss Ausschuss für Senioren: weitere Mitglieder: Lore Bahr, Anita Kohrs, Erdmuthe Rose-Dreher, Dagmar Settemeier; KGR Beschluss VA GO: erneuter KGR Beschluss **Der KGR beschließt sämtliche Geschäftsordnungen wie oben vorliegend.** **Beschluss: Einstimmig beschlossen.** **Der KGR beschließt die weiteren o.g. Mitglieder für die o.g. Ausschüsse sowie die zusätzliche Nominierung von Colin Ihlenfeld für den Finanzausschuss.** **Beschluss: Einstimmig beschlossen.**	

	9.4 Vermietung von Räumen: Preise erhöhen wegen gestiegener Energiekosten? Der KGR beauftragt den Finanzausschuss damit, darüber zu diskutieren, ob die aktuellen Mietpreise noch adäquat sind. 9.5 Delegation in die Frauendelegiertenkonferenz des Kirchenkreises Frau Meyer wird gebeten der aktuellen Delegierten Frauenarbeit, Frau Ruth Reimer, das Schreiben des Kirchenkreises zu schicken. Falls kein Interesse besteht, fragen Frau Melzer, Frau Sander oder Herr Pape in den bestehenden Frauenkreisen der Gemeinde nach möglichen Interessentinnen.	
10	**Kita-Werk** 10.1 Info Krippenhaus Martin-Luther Kita: Wasserschaden Siehe TOP 14.13	
11	**Seniorenarbeit**	
12	**Verschiedenes, Infos, Termine** KGR Sitzung: 04.04.2023, 19:30 Uhr, SO E; Kirche hoch3 VA Sitzung: 21.03.2023, 20:00 Uhr, SO E; Erstellung VA TO und Leitung der Sitzung: Herr Breitenstein; Gäste: Frau Denecke, Herrn Plagmann und Schumacher für KGR WE 12.1 Kirchenmusik CK Herr Pape bittet um ein Meinungsbild, ob Frau Jakuschew, die ein Konzert mit klassischer Musik in der CK plant, hauptsächlich Popmusik anbieten soll. Der KGR diskutiert, ob neben der Bandbegleitung überhaupt noch Zeit für Konzerte bleibt oder ob stattdessen nicht eher eine Chorbegleitung möglich wäre. Niemand spricht sich derzeit für ein klassisches Konzert aus. Alles Konzeptionelle muss in Ruhe besprochen werden. 12.2 Projekt „Persönliche Vorstellung des neuen Pastors" Herr Pape hat die Idee, sich an den Haustüren seines Pfarrbezirks kurz vorzustellen und auf unsere Gemeinde hinzuweisen. Das erbetene Meinungsbild ergab trotz relativer Zeitintensivität des Vorhabens ein überwiegend positives Votum, dieses Projekt eigenverantwortlich zu starten. 12.3 Redaktionsschluss des aktuellen Gemeindebriefes ist schon am 17.3.!	

Die Sitzung endet um: 22:37 Uhr

Mit freundlichen Grüßen

Florian Breitenstein
Stellvertretender Vorsitzender des Kirchengemeinderats

Martina Meyer
Protokoll