Kirche in Eidelstedt
Ev.-Luth. Kirchengemeinde

Kirchengemeinderat

Protokoll der Sitzung des Kirchengemeinderates am 10.10.2023 um 19:30 Uhr im Gemeindehaus der Christuskirche

Vorsitz: F. Breitenstein

Teilnehmer: R. Bäns, F. Breitenstein, A. Hummel, C. Ihlenfeldt, T. Jacobs, U. Loose (bis 22:00), J. Pape, M. Reiß, I. Sander, U. Schumacher, S. Wilts

Verspätet: J. Plagmann (ab 20:16)

Abgesagt: J. de Jager, M. Melzer, S. Möller-Fiedler

Protokoll: M. Meyer

Gast der KGR-Sitzung Oktober 2023:

Johannes Fischer zu TOP 9.1

TOP	Öffentlicher Teil	Notiz
	Andacht (U. Schumacher)	
	Feststellung der Beschlussfähigkeit	
1	**Veränderung der Tagesordnung** TOP 9.1 wird vorgezogen, da Johannes Fischer zu Gast ist *Der KGR beschließt die Veränderung der Tagesordnung einstimmig.*	
	9.1 Öffentlichkeitsarbeitsausschuss – Neugestaltung der Homepage *(Gast zu 19:40 Uhr geladen)* Der KGR beschließt die Fortführung der Pilotierung von ChurchTools unter Übernahme der entstehenden Kosten und bittet den ÖA mit dem Redaktionsteam des Piloten den Relaunch der Website konzeptionell und inhaltlich zu erarbeiten. *Einstimmig angenommen.* Das Projekt „Relaunch Website" wird organisatorisch dem ÖA zugeordnet, der gebeten wird, regelmäßig über den Stand zu berichten und ggf. Beschlussvorlagen zu erstellen. *Einstimmig angenommen.*	
2	**Bauangelegenheiten** **2.1 Christuskirche – Reaktivierung Zuluftöffnung** Herr Bäns informiert über eine erneute Bereisung des	

	Landeskirchenamts mit einer Vertretung des Denkmalschutzes am 15. November 2023. **Bauangelegenheiten** **2.2 Elisabethkirche – Fördermittelantrag Sanierung** **Beschlussvorlage** Investitionskostenzuweisung Sanierung Elisabethkirche Der KGR stellt die Fertigstellung der Sanierung der Elisabethkirche mit den Schwerpunkten Traufe und Mauerwerk fest. Kosten: 113.383 € gemäß Kostenfeststellung der Architektin Helms vom 31.08.2023 Finanzierung: 33.400 € Zuweisung Kirchenkreis 79.983 € Entnahme aus der Rücklage RL 23125 ---------- **<u>113.383 €</u>** Der Kirchengemeinderat bittet den Kirchenkreis um die Auszahlung der Investitionskostenzuweisung. Beschluss: Der KGR beschließt die o.g. Beschlussvorlage wie vorliegend. *Mehrheitlich bei 2 Enthaltungen angenommen.*	
3	**Finanzen** **3.1 Haushalt 2024** Antrag zur Budgetmittelanmeldung und zur Haushaltsaufstellung 2024 **Begründung:** Die Kirchengemeinde Eidelstedt hat ein seit Jahren kontinuierlich wachsendes strukturelles Haushaltsdefizit, das bisher jeweils aus Rücklagen ausgeglichen wurde. Für 2023 war dieses Defizit erstmals so groß, dass der Kirchenkreis dem Haushaltsentwurf zunächst nicht mehr zugestimmt hat. Das strukturelle Defizit muss in den kommenden Jahren schrittweise zurückgeführt werden. Dies bedeutet, dass zukünftig und damit auch schon in 2024 eine deutlich restriktivere Finanzausstattung zu realisieren ist. **Antrag:** Für die Haushaltsplanung 2024 und die Budgetanmeldungen möge der KGR beschließen: - Bis 13.10.2023 melden die Kosten- und Projektverantwortlichen ihre Budgetwünsche bei Frau Kastner vom Kirchenkreis an	

	- Frau Kastner wird diese direkt in das System einbuchen und einen Haushaltsentwurf aufstellen - Bis Ende Oktober 2023 wird es eine erste Bewertungsrunde des Finanzausschuss zusammen mit dem Kirchenkreis geben (Plan: 24.10.2023) - Sofern sich aus den angemeldeten Budgetwünschen erforderliche Anpassungsbedarfe ergeben, um den Gesamtbudgetplan 2024 zu realisieren, werden Anfang November 2023 weitere Gespräche und Verhandlungen mit den Budget- und Kostenstellenverantwortlichen folgen - Die revidierten Budgets werden bis Ende November an den Kirchenkreis gemeldet, so dass Ende November eine 2. Runde des Finanzausschuss mit dem Kirchenkreis erfolgen kann, um den finalen Haushaltsentwurf zu erstellen - Vorlage des finalen Haushaltsentwurf zur Beschlussfassung an den KGR für die Dezembersitzung Der KGR möge folgende Rahmenbedingungen beschließen: - Projekte sollen sich vom Grundsatz selber tragen. (d.h. z.B. durch Beiträge, Eintrittsgelder, Sponsoren, Spenden, etc.) Hauptamtliche Begleitung und Nutzung von Gemeinderessourcen wird dabei nicht angerechnet. - Sozial erforderlich Ausnahmen bzw. Unterstützungen werden selbstverständlich auch weiterhin möglich sein. Hierfür wird ein zentrales Budget vorgehalten, über dessen Verwendung der Vorsitz der Kirchengemeinderat entscheidet. D.h. bei den einzelnen Projekten werden hierfür keine Mittel mehr eingeplant. - Auch für Weiterbildungen wird ein zentrales Budget vorgehalten, über dessen Verwendung der Verwaltungsausschuss entscheidet. - die Projekt- und Kostenstellenverantwortlichen dürfen keine kostenwirksamen Planungen oder Umsetzungen beginnen, bevor der Haushaltsentwurf 2024 genehmigt und damit freigegeben ist. Ggf. sind entsprechende kostenfreie Stornierungsoptionen zu vereinbaren. Rückfragen zu diesem Antrag bitte an Ulrich-Michael Schumacher Der KGR beschließt den o.g. Beschlussantrag wie vorliegend. *Beschluss einstimmig angenommen.*	
4	**Verwaltung**	
5	**Gottesdienst** **5.1 Kollektentausch** Kollektenzweck: Plattdüütsch in de Kark ehem. 15.10., neu 12.11. (Termin Plattdeutscher Gottesdienst); Flüchtlings- und Migrationsarbeit Norderstedt, Projekt ChapEaU (Pflichtkollekte) ehem. 12.11., neu 15.10.	

	Der KGR beschließt den o.g. Kollektentausch wie vorliegend. *Einstimmig angenommen.* **5.2 Ökumenischer Gottesdienst** Der KGR beschließt, den Gottesdienst in der Elisabethkirche am 28. Januar 2024 als ökumenischen Gottesdienst zum Abschluss der ökumenischen Bibelwoche in der Katholischen Pfarrei Hl. Josefina-Bakhita, Gemeinde St. Gabriel, Niekampsweg 24, 22523 Hamburg um 9:45 Uhr zu feiern. In der Christuskirche findet um 11:00 Uhr ein Gottesdienst statt. *Mehrheitlich bei einer Enthaltung angenommen.*	
6	**Kirchenmusik**	
7	**Öffentlichkeitsarbeit**	
8	**Jugendarbeit**	
9	**Ausschuss-/Gremienarbeit, Synode** **9.1 Ausschüsse - Sitzungsprotokolle** Digitalisierungsausschuss vom 31.08.2023 Kinder- und Jugendausschuss vom 03.09.2023 Klimaschutzausschuss vom 23.08.2023 *Öffentlichkeitsarbeitsausschuss vom 21.09.2023 (vorgezogen)* Der KGR beschließt, Andreas Kastner als neues Mitglied im DGA zu berufen. *Einstimmig beschlossen.* **9.2 Ausschüsse / Arbeitskreise – Sonstige Berichte** Bericht zum Thema Schutzkonzept **9.3 VA / KGR – Stellung von Anträgen (.pdf-Format / Fristen)** Der KGR beschließt, dass Anträge in Form von Beschlussvorlagen in den Dateiformaten .docx und .pdf bis sieben Tage vor der die TO erstellenden Sitzung des VA per Email an kv@kge übersandt werden müssen. Informationen an den KGR werden bis sieben Tage vor der KGR-Sitzung wie oben beschrieben entgegengenommen. Über die nachträgliche Aufnahme von vorläufigen Anträgen entscheidet der Vorsitz des KGR. *Einstimmig angenommen.* **9.4 Gemeindeversammlung - Rückblick** **9.5 Workshops zur Pfarrstellenplanung des KK** Herr Pape gibt dem KGR Folgendes zur Kenntnis: „Die quantitative Personalentwicklung zeigt lt. Pastor*innenvertretung auf, dass das Personal der Pastor*innen von etwa 1.700 im Jahr 2019 auf 959 im Jahr 2030 abschmilzt.“	
10	**Kita-Werk**	

	10.1 Bericht von der Mitgliederversammlung des Kita-Werks Herr Plagmann berichtet von der Versammlung. **10.2 Bericht vom Treffen „Wir 4"** Frau Sander berichtet vom Treffen.	
11	**Seniorenarbeit**	
12	**Verschiedenes, Infos, Termine** VA-Sitzung: 24.10.2023, 20:00 Uhr, Gemeindehaus Elisabethkirche KGR-Sitzung: 07.11.2023, 19:30 Uhr, Gemeindehaus Elisabethkirche	
13	**Friedhof** **13.1 Friedhofsverwaltungssoftware – Sachstand** Auftrag des KGR vom 02.05.2023, dort TOP 14.6 Da Frau Zacharias erkrankt ist, verschiebt sich dieser TOP auf die kommende KGR-Sitzung.	
	Nicht-Öffentlicher Teil	
	Ende der Sitzung	

23:15 Uhr

Florian Breitenstein
Stellv. Vors. des Kirchengemeinderates

Martina Meyer
Protokoll